

Warszawa, dnia

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

.....
telefon kontaktowy

**Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Lipińska 2
01-833 Warszawa**

WNIOSEK

Wnoszę o przyznanie świadczenia jednorazowego na dziecko:

..... ur.w

umieszczone w rodzinie zastępczej / rodzinnym domu dziecka

w kwocie

W związku z przyjęciem dziecka poniosę niezbędne wydatki wynikające z potrzeb dziecka, takie jak (podać kwoty):

.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....

Jednocześnie oświadczam, że w terminie określonym w decyzji administracyjnej wydanej z upoważnienia Prezydenta m. st. Warszawy, dokonam rozliczenia przyznanego świadczenia poprzez przedstawienie m. in.: faktur, rachunków, imiennych paragonów w Warszawskim Centrum Pomocy Rodzinie pod rygorem obowiązku zwrotu przyznanego świadczenia.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Opinia pracownika Działu ds. Pieczy Zastępczej:

.....
.....

Ja niżej podpisana/y

UPOWAŻNIAM Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie do przekazania ww. świadczenia na konto wskazane do wypłaty świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej/rodzinnym domu dziecka.

OŚWIADCZAM, że:

1. wyrażam zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych przez Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie przy ul. Lipińskiej 2, jak również na udostępnienie moich danych osobowych innym instytucjom w przypadku dotyczącym pomocy dla mojej rodziny (ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2016r., poz. 922);
2. poinformowano mnie o odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. z 1997r. nr 88 poz. 553, ze zm.): *Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3;*
3. poinformowano mnie o konieczności zgłaszania każdorazowo zmiany danych adresowych oraz aktualnego numeru telefonu zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017r. poz. 1257): *W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu (art. 41 § 1) oraz W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny (art. 41 § 2);*
4. poinformowano mnie, że zgodnie z art. 10 Kodeksu postępowania administracyjnego, mogą brać czynny udział w każdym stadium postępowania administracyjnego, a przed wydaniem decyzji wypowiedzieć się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań;
5. poinformowano mnie, że zgodnie z art. 89 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017r. poz. 697, ze zm.): *osoby otrzymujące świadczenia, dodatki, wynagrodzenia oraz dofinansowania do wypoczynku, o których mowa w niniejszym rozdziale, zwane dalej „świadczeniami pieniężnymi”, są obowiązane **niezwłocznie poinformować organ, który przyznał świadczenie pieniężne, o każdej zmianie sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej ich oraz dziecka, która ma wpływ na prawo do tych świadczeń.***

.....
data i czytelny podpis składającego oświadczenie